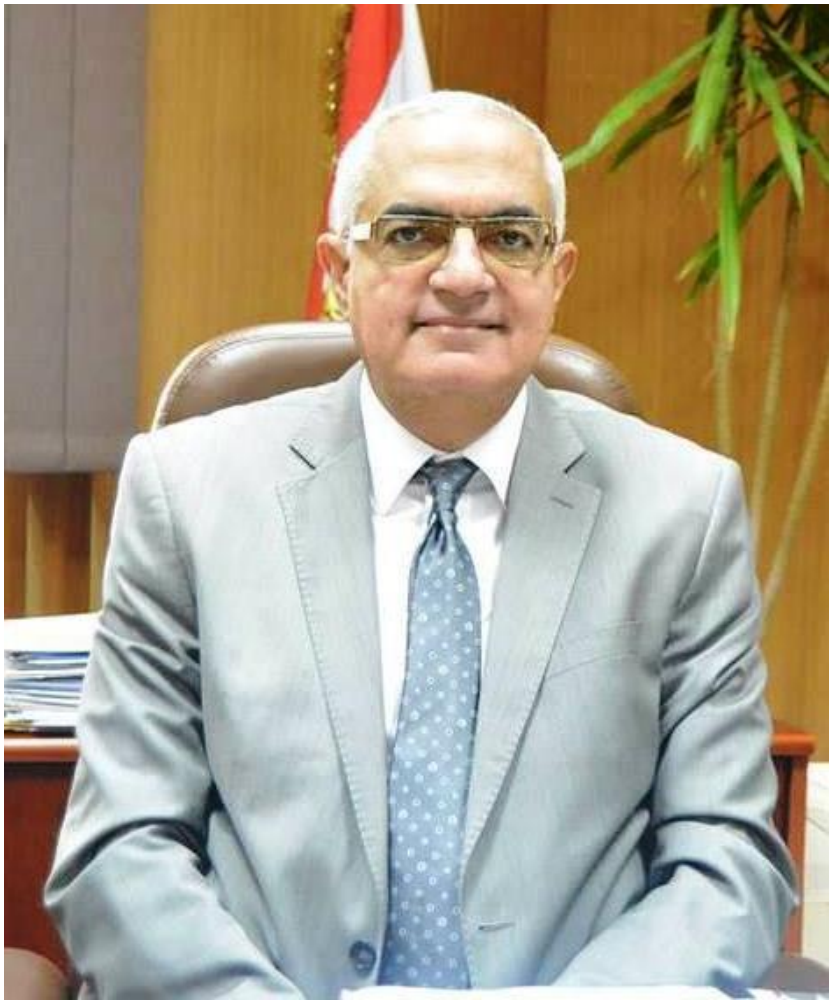
# دليل جوائز الإبداع والإبتكار
## (أفضل فريق عمل)

**الدورة الأولي ٢٠٢٢**



تزامننا بالإحتفال باليوبيل الذهبي لجامعة المنصورة (١٩٧٢م – ٢٠٢٢م) وتجسيداً لرؤية مصر ٢٠٣٠ يسعدني إعلان انطلاق **جائزة جامعة المنصورة للتميز** سعيا نحو رفع تنافسية الدولة المصرية وريادتها...

**أ.د. أشرف محمد عبد الباسط**
رئيس جامعة المنصورة

## السادة قيادات جامعة المنصورة

**أ.د. محمود محمد المليجي**

**نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة**

**أ.د. محمد عطية البيومي**

**نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب**

**أ.د. أشرف طارق حافظ**

**نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث**

**أ. أسامة عبد الفتاح موسي**

**وكيل أول الوزارة- أمين عام الجامعة**

# اللجنة العليا لإدارة الجوائز الداخلية بجامعة المنصورة

**أ.د. محمود محمد المليجي**
رئيس اللجنة العليا

**أ.د. محمد عبد العظيم محمد**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. طارق مصطفي غلوش**
عضو اللجنة العليا

**أ. أسامة عبد الفتاح موسي**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. محمد عبد الفتاح حجازي**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. سهام علي جاد الحق**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. نسرين محمد شلبي**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. سماح طارق حافظ**
عضو اللجنة العليا

**أ.د. نيفين كامل عبدالخالق**
عضو اللجنة العليا

**د. أمينة صالح سليمان**
عضو اللجنة العليا

**د.م. ممدوح عبد الستار علي**
عضو اللجنة العليا

| فريق إدارة جائزة جامعة المنصورة للتميز | |
|---|---|
| **الإسم** | **المسمي الوظيفي** |
| **أ.د. نسرين محمد شلبي** | رئيس الفريق |
| **أ.د. نيفين كامل عبدالخالق** | مسئول التقييم |
| **أ.د. سماح طارق حافظ** | مسئول التشغيل والدعم اللوجستي |
| **د.م. ممدوح عبد الستار علي** | مسئول الدعم التكنولوجي/ التقني |
| **د. أمينة صالح سليمان** | مسئول الإتصال والعلاقات العامة |

| فريق الدعم الفني للجائزة | |
|---|---|
| **الإسم** | **المسمي الوظيفي** |
| **أ. سالى حازم طرباى** | مدير ادارة التنظيم والتطوير المؤسسى |
| **أ. رنا محمود عثمان** | مدير ادارة التدريب وتنمية المواهب |
| **أ. نورا حسن العايق** | مسئول التنمية المستدامة للجائزة |
| **أ. محمد محمود لبيب** | المسئول التنفيذي للجائزة |

## مقدمة:

في ظل رؤية مصر ٢٠٣٠ وتوجيهات **السيد الرئيس/ عبد الفتاح السيسي** رئيس جمهورية مصر العربية برفع تنافسية الدولة وريادتها، والتي تقضي بتكوين جهاز إداري كفء وفعال يطبق مفاهيم الحوكمة، ويساهم بدوره في تحقيق التنمية ويستجيب لطلبات المواطنين لتعزيز مكانة مصر العالمية.

وتزامناً مع احتفالات جامعة المنصورة باليوبيل الذهبى للجامعة. تم إطلاق **"جائزة جامعة المنصورة للتميز"** في دورتها الأولي٢٠٢٢.

وتهدف هذه الجائزة إلي تحفيز روح التنافس بين الجهاز الإداري وكذلك بين وحدات الجامعة المختلفة، وتسليط الضوء علي الممارسات المتميزة في تقديم الخدمات والتي تسهم بدورها في تحقيق رضاء وسعادة المتعاملين والشركاء الاستراتيجين مما يرسخ قيم العطاء والانتماء والتميز، ويحفز الجميع على الارتقاء بمستويات الأداء والالتزام بمعايير الجودة والتميز من خلال تكريم المتميزين ماديا ومعنويا.

### الرؤية

جامعة متميزة ورائدة تنافس في كافة جوانب الآداء لتعزيز تنافسية الدولة.

### الرسالة

دعم بناء ممكنات وثقافة التميز لدى وحدات الجامعة لخلق بيئة داعمة للإبتكار وتحقق الاستدامة.

## الأهداف:

- **تشجيع المنافسة بين وحدات الجامعة المختلفة.**
- **تحقيق معدلات أفضل لرضاء المتعاملين والشركاء الاستراتيجين.**
- **نشر ثقافة الجودة والتميز على مستوى الجهاز الإداري للجامعة.**
- **تعزيز روح الابتكار والإبداع والمكافأة على التميز داخل الجامعة.**
- **إلقاء الضوء على النماذج والممارسات الناجحة بالجامعة.**
- **بناء نموذج مؤسسي يطبق مفاهيم الحوكمة والإستدامة في الجهاز الإداري للجامعة.**

## الإطار العام لجائزة الإبداع والإبتكار الحكومي:

في بداية **الدورة الاولى** لجائزة **جامعة المنصورة للتميز لعام ٢٠٢٢** وفي ضوء تعزيز ثقافة وفكر الإبتكار في تم الاستعانة بأفضل الممارسات لمعايير التميز في مجال الإبتكار والذي يعزز بدوره كفاءة إستغلال موارد الجامعة بشكل غير تقليدي لتحقيق نتائج تعزز من فاعلية الجامعة وعليه، فإنه يتوجب على الجامعة أن تتبنّى تفكيراً مستقبلي ومبتكر يمكنها من تحسين وتطوير أداء العمل بها والذي ينعكس بشكل مباشر علي العاملين و المواطنين.

كما أن تبني ثقافة الإبتكار وتحديد الآليات المتبعة للإبتكار في الجامعة يمكن تمكنها من رفع مستوي الوعي والكفاءة لدي العاملين بالجهة لتقديم أفضل الأفكار والمقترحات لتحسين الأداء في إطار مؤسسي.

**تهدف جائزة الإبتكار بالجامعة** إلى تشجيع وحدات الجامعة على تبني الإبداع في إدارتها وعملياتها ونشاطاتها وخدماتها، وإيجاد بيئة عمل محفزة وتشجع الموظفين على الإبداع من خلال أفكارهم وإقتراحاتهم ومبادراتهم التحسينية والريادية.حيث تسعى الجائزة إلى إستخراج الطاقات الكامنة لدى موظفي الجامعة وتوجيهها وتوفير البيئة الداعمة لتحقيق أعلى مستويات الإبداع والإبتكار اللازمين لتحسين الخدمات الجامعية.

**وتركز الجائزة** على تقييم أفضل فكرة ابداعية مبتكرة تتعرض لمشكلة إدارية بالجامعة داخل الجهاز الادارى لها وأسلوب حلها بشكل علمي وسليم فضلا عن أن تكون الفكرة/المبادرة المقدمة من خلال الجهة الحكومية هي فكرة مصدرها أحد موظفي/فرق العمل التابعين للجهة وتم تطبيقها بالفعل في الجامعة وأدت إلى حل التحدي/المشكلة أو تخفيض في توقيت إجراء أو تقليل مراحل الإجراءات الخاصة بالعمليات أو بتقديم الخدمات او كلاهما.

## أهداف الجائزة:

- توفير بيئة عمل تشجع روح الإبداع والإبتكار
- تحفيز موظفي الحكومة على التفكير والعمل الإبداعي بعيد اً عن الروتين والتقليدية
- تحسين الأداء المؤسسي والخدمة المقدمة للمتعاملين من خلال الابتكار
- تعزيز القدرات التنافسية لوحدات الجامعة والإرتقاء بنتائجها المتعلقة بالإبداع والإبتكار.

## الجهات المستفيدة من الجائزة:

يوجه هذا الدليل الى كافة وحدات الجامعة بإختلاف تخصصاتها وطبيعة عملها حيث يتم تقديم طلبات الترشح للأفكار الإبتكارية المطبقة من قبل جهات الجامعه.

## إرشادات وشروط التقدم للجائزة:

تقوم الجهات بالجامعه بالمتقدمة لجائزة أفضل فكرة/مبادرة إبداعية ومبتكرة من خلال إتباع الخطوات التالية:

- **تحميل دليل الجائزة والاطلاع على معايير التقييم.**
- **تحديد الشخص/فريق العمل المسؤول عن التأكد من مطابقة الفكرة/المبادرة المرشحة لجميع المعايير الواردة ضمن دليل الجائزة.**
- **يشترط أن تكون الفكرة/المبادرة الإبداعية مصدرها أحد العاملين/فرق العمل من داخل الجهة المتقدمة.**
- **يشترط ان تكون الفكرة/المبادرة الإبداعية قد تم تطبيقها بالفعل وحققت نتائج وأثراً ايجابيا ساهم في حل تحديات/مشكلات قائمة او تحسين عمليات/خدمات الجهة الحكومية مع تقديم أدلة داعمة للتحقق منها اثناء عمليات التقييم.**
- **يشترط ان تكون الفكرة/المبادرة الإبداعية تم تنفيذها عام ٢٠٢١ و ما قبلها .**
- **انشاء عنوان بريد إلكتروني رسمي** (حكومي) **لسفير التميز الرئيسي بالجهة لاستخدامه في الدخول على الموقع الالكتروني الخاص بتقديم طلبات الترشح** (في حالة وجود سفير تميز مسئول عن تقديم طلب الترشح للجهة في فئات أخرى يمكن ان يقوم بتقديم طلب الترشح الخاص بفئة الابداع والابتكار أيضا دون الحاجة لتسجيل اسم مستخدم جديد)**.**
- **يجب استيفاء نموذج طلب الترشح )الالكتروني( وفقا لمعايير التقييم بالكامل حيث ان الطلبات الغير مستوفاة بالكامل سيتم استبعادها.**
- **بدءاً من ٩يناير ٢٠٢٢ يتم فتح باب تقديم طلبات الترشح (إلكترونياً) من خلال الموقع الإلكتروني للجائزة .**
- **سيتم إغلاق باب تقديم طلبات الترشح بشكل تلقائي بنهاية يوم ٥ فبراير ٢٠٢٢.**
- **يجب ان تستمر جميع الجامعة في تنفيذ أعمالها بشكل طبيعي وفقا لأفضل الممارسات الواردة في هذا الدليل حتى بعد تقديم طلب الترشح حيث ستقوم فرق التقييم بمباشرة عملها فور اغلاق باب الترشح تمهيداً لاختيار القائمة المختصرة للمرشحين وتنفيذ الزيارات الميدانية خلال شهر فبراير تمهيداً لعرض نتائج العمل على لجنة التحكيم وإعلان الفائزين بنهاية شهر فبراير ٢٠٢٢.**

## شروط الفوز بالجائزة:

أن يتم تحقيق الشروط التالية:

١. أن تكون الجهة حققت أعلى نتيجة في المجموع الكلي في الفئة المشاركة بها على مستوى جميع معايير التقييم.
٢. أن تكون الفكرة/المبادرة الإبداعية ملكية للجهة بالجامعة وليست محل نزاع مع أي جهات أخرى حكومية أو خاصة.
٣.أن لا توجد أي مخالفات إدارية او مالية أو قانونية تحول دون فوز الجهة.

**وفي حال عدم تحقق هذه الشروط لدى الجهة التي حققت أعلى نتيجة في المجموع الكلي، يتم منح الجائزة للجهة التي تليها في المجموع الكلي بشرط تحقيقها هذه الشروط.**

## آلية التقييم:

**المرحلة الأولي:**

- يقوم بعمليات التقييم فريق من الخبراء والمقيمين المعتمدين.
- يتم فرز واستبعاد طلبات الترشح الغير مستوفا لشروط المشاركة المذكورة أعلاه.
- يتم البدء في عمليات التقييم طبقا للمعايير الخاصة بفئة الابداع والابتكار والاوزان النسبية لكل معيار وفقا لفريق التقييم بعد الاطلاع على محتويات طلب الترشح الالكتروني والأدلة الداعمة المقدمة.
- يتم حصر وفرز كافة طلبات الترشح بعد عمليات التقييم وترتيبهم طبقا للدرجات الحاصلين عليها وتقديم تقارير مفصلة لرئيس الفريق عن كل فكرة بنواحي القوة واوجه القصور لكل فكرة لتعطي تقييم واضح لكل فكرة / مبادرة.
- يتم عرض النتائج النهائية للمرحل الأولى على فريق توكيد الجودة لاعتمادها واختيار القائمة المختصرة التي تتضمن أفضل ١٠أفكار/مبادرات وهي الحاصلة على أعلى درجات وفقا لتقييم المعايير.
- يتم مخاطبة الجهات ضمن القائمة المختصرة واخطارهم بموعد المرحلة الثانية.

**المرحلة الثانية:**

- يتم تنفيذ مقابلات شخصية مع المسئول/المسئولين عن الفكرة/المبادرة لمناقشتهم بشكل تفصيلي وفقاً للمعايير.
- يتم خلال المقابلة السماح لكل مرشح (٤ اشخاص كحد أقصى لكل فكرة) بتقديم عرض تقديمي لمدة ٣٠ دقيقة يوضح فيه مضمون الابتكار ونتائج التطبيق بناءً على المعايير الجائزة ومن ثم يتبعها مقابلة شخصية وأسئلة واطلاع على أدلة لمدة ٤٥دقيقة.
- يقوم فريق المقيمين بالاجتماع ومناقشة كافة النتائج ومقارنتها لتحديد الترشيحات الاولي للفوز طبقا لنتائج التقييم التى تمت بناء على كافة مراحل عمليات التقييم الفردية لكل مقيم، ونتائج الاجتماعات

لكل فريق مقييمن مع رؤساء فرق التقييم، وصولا للنتائج النهائية للعرض على لجان المحكمين النهائيين.

## معايير جائزة الإبداع والإبتكار:

### المحور الأول : درجة الابداع والابتكار ٤٠ %

**١. طبيعة الفكرة/المبادرة وإستجابتها لتوجهات رؤية مصر ٢٠٣٠**

١-١ مدى مساهمة الفكرة/المبادرة الإبداعية المبتكرة في حل مشكلة إدارية بجهة عمل الموظف.
١-٢ مدي مساهمة الفكرة/المبادرة الإبداعية المبتكرة في تحسين الأداء بجهة عمل الموظف
١-٣ مدى تلبية الفكرة/المبادرة الإبداعية المبتكرة لاحتياجات فئة / فئات المتعاملين مع الجهة الحكومية.
١-٤ مدي ارتباط الفكرة/المبادرة الإبداعية المبتكرة بالأهداف الاستراتيجية للجهة الحكومية.
١-٥ مدى ارتباط الفكرة/المبادرة الإبداعية المبتكرة بمؤشرات رؤية مصر ٢٠٣٠..

**٢. ريادة الفكرة وأصالتها**

٢-١ مدى تطبيق المقارنات المعيارية في تخطيط الفكرة/المبادرة وتوافر الوثائق ذات الصلة.
٢-٢ مدى ارتباط الفكرة/المبادرة بأفضل الممارسات المحلية والعربية والعالمية الحكومية وغير الحكومية.
٢-٣ مدى وجود أهداف ومستهدفات ومؤشرات أداء لقياس مخرجات الفكرة/المبادرة.

**٣. منهجية وعلمية الفكرة/المبادرة**

٣-١ مدى اعتماد الفكرة/المبادرة على معلومات من مصادر ملائمة وصالحة.
٣-٢ مدي إستخدام الفكرة/المبادرة للتقنيات الحديثة.
٣-٣ مدى استخدام الفكرة/المبادرة لأدوات التحليل الإحصائي ومناهج البحث العلمي.
٣-٤ فعالية الأطُر التي تم على أساسها تحديد المتعاملين.
٣-٥ فعالية الآليات المتبعة لتحديد إحتياجات المتعاملين.

### المحور الثاني: التطبيق والتأثيرات ٦٠ %

**١. تطبيق الفكرة/المبادرة بفعالية وسهولة بما يحقق أهدافها النوعية والكمية**

١-١ تطبيق وتنفيذ الفكرة/المبادرة بفعالية لتحقيق أهدافها النوعية والكمية.
١-٢ التحديات التي واجهت تطبيق وتنفيذ الفكرة/المبادرة وتحليلها.
١-٣ مدى تقدير الموارد المالية اللازمة لتطبيق وتنفيذ الفكرة/المبادرة.

**٢. نشر وتعميم الفكرة/المبادرة الإبداعية**

٢-١ مدى الجهود التي بذلت لنشر وتعميم الفكرة/المبادرة.
٢-٢ مدى إمكانية تطبيق الفكرة/المبادرة جزئيا أو كليا أو كنموذج عام في جهات أخرى ووسائل التحقق من ذلك.

**٣. النتائج والتأثيرات الفعلية لتطبيق الفكرة/المبادرة الابداعية**

٣-١ مدى نجاح الفكرة/المبادرة في تحقيق أهدافها ومستهدفاتها ومؤشرات أدائها.

٣-٢ مدى التعلم وإستثمار النتائج والآثار التي تم قياسها بعد تطبيق الفكرة في التحسين المستمر لها.

**٤. الوثائق والادلة والقياسات**

٤-١ مدى توافر الوثائق والادلة والقياسات.

٤-٢ براءات الاختراع و/أو تسجيل حقوق الملكية الفكرية للفكرة / المبادرة.